

СОГЛАСОВАНО

Начальник главного управления спорта и туризма Мингорисполкома

_____ М.К.Воропай

УТВЕРЖДАЮ

Директор учреждения "СДЮШОР по художественной гимнастике"

_____ Е.Н.Степанова

25.01.2021

План мероприятий
по реализации Директивы Президента Республики Беларусь
от 11 марта 2004 года № 1
«О мерах по укреплению общественной безопасности и дисциплины»
в учреждении "Специализированная детско-юношеская школа олимпийского резерва
по художественной гимнастике главного управления спорта и туризма Мингорисполкома"
на 2021 год

№ п/п	Содержание мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1. Управленческая деятельность			
1.1.	Ежеквартальное представление в главное управление спорта и туризма Мингорисполкома (далее – главное управление) информации по выполнению пунктов Плана мероприятий по реализации Дирекции № 1	ежеквартально, не позднее 25 числа последнего месяца квартала	директор учреждения
1.2.	Разработка и утверждение Плана мероприятий по реализации Дирекции № 1	до 10.01.2020	директор учреждения
1.3.	Согласование с главным управлением индивидуальных планов мероприятий по реализации Директивы № 1	не позднее 20.01.2021	директор учреждения
1.4.	Совершенствование системы контроля за соблюдением режима (регламента) рабочего (служебного) времени	постоянно	администрация

1.5.	Мониторинг соблюдения режима рабочего времени	не реже 1 раза в квартал	инспектор по кадрам, комиссия
1.6.	Обеспечение информирования главного управления о происшествиях (причины возникновения, количество пострадавших, предпринятые меры по устранению)	немедленно	директор учреждения
1.7.	Представление конкретных предложений по реализации Директивы №1 в главное управление для включения в план мероприятий на 2022 год	до 25.11. 2021	директор учреждения
1.8.	Рассмотрение вопросов выполнения требований Директивы № 1 на тренерских советах учреждения	по мере необходимости	директор учреждения
1.9.	Обеспечение безусловного выполнения поручений вышестоящих организаций по вопросам реализации Директивы №1	в сроки, указанные в поручениях	директор учреждения
1.10	Участие в обучающих семинарах по вопросам реализации Директивы № 1	по факту проведения	директор учреждения
2. Организация работы по исполнению законодательства в сфере правонарушений несовершеннолетних, детского травматизма и гибели детей от внешних причин			
2.1.	Рассмотрение вопросов на темы профилактики правонарушений несовершеннолетних спортсменов-учащихся на тренерских советах	не реже 1 раза в квартал	администрация; инструкторы-методисты
2.2.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам информирования о правонарушениях несовершеннолетних спортсменов-учащихся и в их отношении	постоянно	администрация; инструкторы-методисты; тренерско-преподавательский состав

2.3.	Информирование главного управления о правонарушениях, совершенных несовершеннолетними спортсменами-учащимися	не позднее 1 дня с момента совершения	администрация
2.4.	Разработка и утверждение плана мероприятий по профилактике спортивного травматизма на 2021 год	до 10.01.2020	директор учреждения; инструкторы-методисты
2.5.	Проведение анализа данных о травмировании спортсменов-учащихся (учащихся) подчиненных организаций во время образовательного, учебно-тренировочного и соревновательного процессов и выработка конкретных мер по снижению (недопущению) травмирования в дальнейшем	не позднее 25-го числа последнего месяца квартала	директор учреждения; инструкторы-методисты
2.6.	Информирование администрации учреждения в случае получения травм во время учебно-тренировочного процесса.	Незамедлительно, с момента происшествия	тренерско-преподавательский состав учреждения
2.7.	Обеспечение информирования главного управления о произошедших во время проведения учебно-тренировочного процесса травмировании спортсменов-учащихся	в течение 1 дня с момента происшествия	директор учреждения
2.8.	Организация надлежащего расследования несчастных случаев, произошедших с несовершеннолетними спортсменами-учащимися	не позднее 1 дня с момента происшествия	директор учреждения; заинтересованные лица
2.9.	Проведение профилактических мероприятий по предупреждению спортивного травматизма, достоверного учета и классификации травм	1 раз в месяц	тренерско-преподавательский состав учреждения; инструкторы-методисты
2.10.	Проведение информационно-разъяснительной работы по профилактике спортивного травматизма со спортсменами-учащимися, законными представителями и лицами их замещающими	в течение года	администрация; тренерско-преподавательский состав учреждения

2.11.	Организация работы надлежащей системы формирования статистических данных о травмировании несовершеннолетних во время образовательного и учебно-тренировочного процессов, спортивных соревнований, а также практических занятий по видам спорта с учётом травм, полученных учащимися специализированных учебно-спортивных учреждений	не позднее 25.12.2021	директор учреждения
2.12.	Заслушивание на тренерских советах вопросы выполнения плана мероприятий по профилактике спортивного травматизма в учреждении	октябрь, декабрь 2020	заместитель директора учреждения; инструкторы-методисты
2.13.	Мониторинг прохождения медицинских осмотров спортсменами-учащимися на предмет наличия и соответствия справок о состоянии здоровья нормам постановления Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 09.07.2010 № 92 «Об установлении форм «Медицинская справка о состоянии здоровья», «Выписка из медицинских документов» и утверждении «Инструкции о порядке их заполнения»	сентябрь 2020	инструкторы-методисты; тренеры-преподаватели
2.14.	Контроль за наличием медицинских справок установленного образца у спортсменов-учащихся при их допуске к учебно-тренировочному процессу и соревнованиям, подтверждающих отсутствие медицинских противопоказаний к занятиям определённым видом спорта	постоянно	инструкторы-методисты; тренеры-преподаватели
2.15.	Обеспечение отстранения спортсменов-учащихся от учебно-тренировочного процесса и спортивных соревнований при выявлении отсутствия медицинского допуска	постоянно	инструкторы-методисты; тренеры-преподаватели
2.16.	Организация проведения образовательных мероприятий для специалистов по вопросам дисциплинарной ответственности, правонарушений несовершеннолетних, детского травматизма и гибели детей от внешних причин	1 раз в полугодие	директор учреждения

3. Организация работы по исполнению законодательства по предупреждению и преодолению пьянства, алкоголизма, наркомании, потребления допинга. Профилактика суицидов и суицидального поведения.

3.1.	Обеспечение наполнения информационных стендов, интернет-сайтов подчиненных организаций материалами по профилактике табакокурения, наркопотребления, алкоголизма, употребления допинга и суицидального поведения, содержащих информацию об экстренных службах и телефонах доверия	не позднее 20.01.2021	администрация; инструкторы-методисты
3.2.	Проведение информационно-разъяснительной работы среди спортсменов-учащихся по вопросам формирования навыков здорового образа жизни, безопасного и ответственного поведения, по противодействию незаконному обороту наркотиков и профилактике их потребления	постоянно	инструкторы-методисты; тренерско-преподавательский состав
3.3.	Размещение на сайте учреждения и на стендах обновляемой наглядной агитации антинаркотического содержания, информации об ответственности за незаконный оборот наркотиков, последствиях их употребления, внешних признаках наркотического опьянения	по мере обновления	инструкторы-методисты; ответственный за работу с сайтом
3.4.	Распространение среди тренерско-педагогического состава и родителей информации о тактике выявления, причастных к незаконному обороту наркотиков	сентябрь 2021	администрация; инструкторы-методисты; тренерско-преподавательский состав
3.5.	Информирование спортсменов-учащихся о запрещённых веществах, субстанциях и методах (согласно антидопинговому кодексу).	в течение года	администрация; инструкторы-методисты; тренерско-преподавательский состав
3.6.	Ознакомление спортсменов-учащихся с правами и обязанностями (согласно антидопинговому кодексу).	январь 2021	тренерско-преподавательский

			состав
3.7.	Ознакомление с порядком проведения допинг-контроля и антидопинговыми правилами и санкциями за их нарушения.	апрель 2021	тренерско-преподавательский состав
3.8.	Проведение целевых акций (спортивных, спортивно-массовых мероприятий), направленных на профилактику алкоголизма, наркомании, табакокурения, наркопотребления, употребления допинга и суицидального поведения	2 раза в год	инструкторы-методисты; тренеры-преподаватели
3.9.	Обеспечение безусловного привлечения работников организаций к дисциплинарной ответственности, вплоть до увольнения, за появление на работе (во время выполнения служебных обязанностей при направлении в командировку) в состоянии алкогольного (наркотического) опьянения, а также распитие спиртных напитков, употребление наркотических (психотропных) веществ в рабочее время или по месту работы	при выявлении	директор учреждения; инспектор по кадрам
3.10.	Организация проведения тренерами в подчинённых учреждениях воспитательных бесед по профилактике алкоголизма, наркомании, табакокурения, наркопотребления, употребления допинга и суицидального поведения, развитию патриотизма у спортсменов-учащихся с их отражением в журналах работы тренера-преподавателя	ежеквартально	тренеры-преподаватели
4. Организация и проведение медицинских осмотров			
4.1.	Безусловное соблюдение требований безопасности, предупреждения травматизма, сохранения здоровья при проведении занятий физической культурой и спортом	постоянно	директор учреждения; инструкторы-методисты; тренерско-преподавательский состав
4.2.	Организация прохождения периодических медицинских осмотров работающими в соответствии с требованиями Инструкции о порядке	по мере необходимости	директор учреждения

	проведения обязательных и внеочередных медицинских осмотров работающих, утверждённой постановлением Минздрава от 29.07.2019 № 74		
4.3.	Организация и проведение планового обучения педагогических работников навыкам первой помощи	не позднее 10.02.2021	администрация
5. Пожарная безопасность			
5.1.	Обеспечение с учетом изменений и дополнений в Закон Республики Беларусь от 15.06.1993 № 2403 - XII «О пожарной безопасности»: готовности средств противопожарной защиты и пожаротушения; создания и обучения внештатных пожарных формирований (пожарных дружин); корректировки инструкций по пожарной безопасности; безопасной эвакуации людей в случае возникновения пожара; работоспособности и исправности наружных пожарных лестниц; (информация о пожарной безопасности, результатах мониторинга объектов органами государственного пожарного надзора - предоставляется ежеквартально подчинёнными организациями в Центр по обеспечению деятельности главного управления, Центром по обеспечению деятельности главного управления в Министерство спорта и туризма).	ежеквартально не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	ответственный за ПБ
5.2.	Подготовка плана мероприятий по противопожарной безопасности на 2021 год	не позднее 20.02.2021	ответственный за ПБ
5.3.	Организация обучения по вопросам защиты от чрезвычайных ситуаций, пожарной безопасности и охраны труда	по мере необходимости	ответственный за ПБ
5.4.	Организация контроля за противопожарным состоянием кабинетов	в течение года	ответственный за ПБ
5.5.	Проведение с сотрудниками разъяснительной работы по неукоснительному соблюдению правил пожарной безопасности на рабочих местах, в период отдыха, при нахождении в лесах и на торфяниках, при сжигании мусора и о недопустимости палов выжигания сухой растительности (по возможности с привлечением работников органов (подразделений) по чрезвычайным ситуациям)	I квартал (в рамках проведения всемирного дня охраны труда)	ответственный за ПБ

5.6.	Проведение учебных тренировок по эвакуации при возникновении чрезвычайных ситуаций (в рамках проведения единого дня безопасности)	II, IV квартал	ответственный за ПБ
5.7.	Изучение состояния противопожарной защиты в административных зданиях (служебных и вспомогательных помещениях)	в течение года	ответственный за ПБ
5.8.	Проведение единого дня безопасности: размещение наглядноизобразительной продукции на стендах с информацией о безопасности жизнедеятельности; размещение информации на интернет-ресурсах о проведении единого дня безопасности.	22 апреля; 23 сентября.	ответственный за ПБ
5.9.	Организация проведения тренировок внештатных пожарных формирований (ПД)	II, IV квартал	командир ПД
5.10.	Представление информации о пожарах в учреждении начальнику главного управления	незамедлительно	директор учреждения
5.11.	Рассмотрение вопросов пожарной безопасности на тренерских советах	ежеквартально	ответственный за ПБ
5.12.	Представление обобщенной информации о проведении тренировок внештатных пожарных формирований (ПД) в Центр по обеспечению деятельности главного управления	ежеквартально не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным	командир ПД
5.13.	Разработка плана работы по пожарной безопасности на 2021 год с включением мероприятий по проведению мониторингов состояния пожарной безопасности в учреждении. (Копию плана направить в Центр по обеспечению деятельности главного управления)	не позднее 25.01.2021	ответственный за ПБ
5.14.	Корректировка приказа о назначении ответственного должностного лица, за пожарную безопасность	до 01.02.2021	ответственный за ПБ
Представление информации в Центр по обеспечению деятельности главного управления (сведений):			
5.15.	об израсходованных финансовых средствах на мероприятия противопожарной защиты в 2020 году	не позднее 25.01.2021	подчиненные организации
5.16.	о запланированных финансовых средствах на мероприятия противопожарной защиты на 2022 год в Центр по обеспечению	не позднее 18.06.2021	подчиненные организации

	деятельности главного управления		
6. Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций. Гражданская оборона			
6.1.	Организация и проведение обучающих семинаров по вопросам защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны	По мере необходимости и согласованию с РОЧС Центрального района г. Минска	Администрация
6.2.	Организация и проведение отработки действий работников в случае возможной чрезвычайной ситуации	1 раз в полугодие	Администрация
7. Обеспечение транспортной безопасности			
7.1.	Проведение единых дней безопасности дорожного движения по предупреждению ДТП	ежеквартально	администрация
7.2.	Представление информации о мероприятиях по обеспечению транспортной безопасности и проведении единых дней безопасности дорожного движения	ежеквартально, не позднее 25 числа последнего месяца квартала	администрация; инструкторы-методисты
8. Охрана труда			
8.1.	Осуществление комплексной переработки документов по охране труда в соответствии с информационным письмом Министерства труда и социальной защиты от 10.07.2020 № 7-1-15/1924П «О принятых нормативных правовых актах» (исх. Минспорта 05-02/2028-10 от 30.07.2020)	II квартал	ответственный за ОТ
8.2.	Анализ, совершенствование системы управления охраной труда (далее — СУ ОТ) посредством внесения коррективов в соответствии с приказом Минтруда от 30.12.2019 № 108 «Об утверждении рекомендаций по разработке СУ ОТ в организации»	не позднее 15.03.2021	ответственный за ОТ
8.3.	Проведение анализа причин травмирования спортсменов и работников организаций с последующей выработкой конкретных	ежеквартально не позднее 5	ответственный за ОТ

	мер по снижению (недопущению) их травмирования (информация предоставляется в Центр по обеспечению деятельности главного управления ежеквартально с нарастающим итогом)	числа месяца, следующего за отчетным	
8.4.	Организация работы комиссии по проверке знаний по вопросам охраны труда	по мере необходимости	Комиссия
8.5.	Представление информации о лицах, подлежащих направлению в главное управление для проверки знаний по вопросам охраны труда	не позднее, чем за 2 месяца до экзамена	ответственный за ОТ
8.6.	Осуществление подписки на корреспонденцию по охране труда	II квартал	главный бухгалтер
8.7.	Заслушивание вопросов по охране труда на тренерских советах	II, IV квартал	ответственный за ОТ
8.8.	Осуществление корректировки приказа о назначении ответственных должностных лиц по охране труда	в течение года	ответственный за ОТ
8.9.	Представление информации о лицах, подлежащих направлению в главное управление для проверки знаний по вопросам охраны труда	не позднее, чем за 2 месяца до экзамена	ответственный за ОТ
8.10.	Включение в должностные инструкции и контракты обязанности работников по охране труда	при заключении контрактов	инспектор по кадрам